

Договор
о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

г. Волжск

«___» _____ 2017 г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26 «Подсолнушек» города Волжска Республики Марий Эл, осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от **«13» мая 2015 г. № 344** выданной Министерством образования Республики Марий Эл, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице заведующей МДОУ Корсаковой Ольги Николаевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и Родителями (законными представителями) _____

(фамилия, имя, отчество)

именуемыми в дальнейшем **«Заказчик»**, в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом договора является предоставление **Исполнителем** методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи (далее - Помощь) родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. **Исполнитель** вправе:

- 2.1.1. Выбирать способ оказания услуг.
- 2.2.2. Вносить предложения и рекомендации по обучению, воспитанию и развитию детей.
- 2.2.3. Требовать от Заказчика соблюдения настоящего договора.
- 2.2.4. Защищать права и достоинства ребенка, следить за соблюдением его прав Заказчика.
- 2.2.5. Защищать свою профессиональную честь и достоинство.
- 2.2.6. Отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором.

2.2. **Заказчик** вправе:

- 2.2.1. Получать достоверную информацию о предоставляемых услугах.
- 2.2.2. Вносить предложения по улучшению работы консультационного центра.
- 2.2.3. Требовать выполнение условий настоящего договора.
- 2.2.4. Защищать права и достоинства своего ребенка.
- 2.2.5. Требовать выполнение уставной деятельности.

- 2.2.6. Присутствовать на групповых мероприятиях, проводимых в консультационном центре.
- 2.2.7. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления.

2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Оказывать консультативную помощь Заказчику и повышать его психологическую компетентность в вопросах воспитания, обучения и развития детей раннего и дошкольного возраста.
- 2.3.2. Оказывать содействие Заказчику в социализации детей раннего и дошкольного возраста.
- 2.3.3. Проводить (с согласия Заказчика) психолого-педагогическую диагностику развития детей раннего и дошкольного возраста и на ее основе коррекцию и комплексную профилактику различных отклонений в психологическом и социальном развитии детей.
- 2.3.4. Разрабатывать Заказчику индивидуальные рекомендации по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организации их специального обучения и воспитания в семье.
- 2.3.5. Обеспечивать успешную адаптацию и равные стартовые возможности детей старшего дошкольного возраста при поступлении в общеобразовательное учреждение.
- 2.3.6. Обеспечивать конфиденциальность информации.
- 2.3.7. Соблюдать настоящий договор.

2.4. Заказчик обязан:

- 2.4.1. Соблюдать настоящий договор и Положение о консультационном центре по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в МДОУ № 26.
- 2.4.2. Активно участвовать в работе консультационного центра, выполняя рекомендации специалистов, содействовать созданию условий, обеспечивающих эффективность Помощи.
- 2.4.3. Уважать честь, достоинства и права должностных лиц, оказывающих Помощь.
- 2.4.4. Предварительно записываться на индивидуальные консультации по телефону, адресу электронной почты, заполнив форму обращения (запроса) на официальном сайте дошкольной образовательной организации.
- 2.4.5. Своевременно уведомлять специалистов консультационного центра о невозможности посещения консультации в заранее согласованное время.
- 2.4.6. Выполнять законные требования специалистов консультационного центра в части, отнесенной к их компетенции.

3. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

- 3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4. Основания изменения и расторжения договора

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до «__» _____ 20__ г.

6. Прочие условия

7.1. Настоящий договор может быть изменен и дополнен по соглашению сторон. Все изменения, дополнения к договору оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются неотъемлемой его частью.

7.2. Споры и разногласия между Сторонами, возникающие при толковании или исполнении условий настоящего договора, разрешаются путем переговоров между его участниками.

7.3. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр хранится в консультационном центре, другой – у Заказчика.

7. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад №
26 «Подсолнушек» г. Волжска РМЭ
Юридический адрес:
425000, Республика Марий Эл, г. Волжск,
ул. 107 Бригады, д. 7/1.
Тел 8(83631)4-27-19
ИНН 1216001947 БИК 048860001
р/с 40701810800001000079 ГРКЦ НБ РМЭ
Банка
России г. Йошкар-Ола ОКТМО88705000
ОКПО 24983941

Заведующий МДОУ № 26

О.Н.Корсакова

М.П.

Заказчик

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Паспортные данные: серия _____
№ _____ дата выдачи _____
Адрес места жительства _____

_____ / _____
Контактные данные _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Второй экземпляр получен: _____

(подпись)

(расшифровка)

(дата)